Ändamål och verksamhetsområde

1. Judiska församlingen i Göteborg är ett samfund på etnisk eller religiös grund för judar inom det i paragraf 2 angivna verksamhetsområdet.
   Församlingens huvudsakliga ändamål är
   att främja, bedriva och vårda judisk religiös och kulturell verksamhet,
   att främja barns och ungdoms vård och fostran,
   att utöva social hjälpverksamhet bland sina medlemmar,
   att stärka förbundenheten med det judiska folket och staten Israel, samt
   att i övrigt värna om judiska intressen i samhället.
   Församlingens styrelse har sitt säte i Göteborg och utgöres av församlingens föreståndare.

2. Församlingens huvudsakliga verksamhetsområden är Västra Götalands län, Jönköpings län samt Kungsbackas, Varbergs och Falkenbergs kommuner.

Medlemskap

3. Var och en, som har en judisk mor eller en judisk far, eller den som har konverterat till judendomen och är bosatt inom Församlingens verksamhetsområde, kan bli medlem efter skriftlig ansökan. Även den, som i övrigt uppfyller medlemskriteriet, men är bosatt utom verksamhetsområdet, kan efter särskild prövning av föreståndarkollegiet beviljas medlemskap. Vid sådan prövning får särskild hänsyn tas till samvetsskäl.

4. Barn till föräldrar som är medlemmar i Församlingen blir efter anmälan av vårdnadshavare medlem i Församlingen. Är endast en förälder vårdnadshavare blir barnet medlem efter dennes anmälan. För den som är underårig eller för vilken god man har utsetts enligt kap. 11, § 4 Föräldrabalken, söks medlemskap av förmyndare respektive av gode mannen. Har underårig fyllt 12 år krävs dennes samtycke. Församlingen skall opartiskt informera medlemmar och medlemssökanden om innebörden av till exempel den halachiska definitionen om vem som skall anses som jude och deras praktiska konsekvenser.

5. Medlemskap upphör då medlem övergår till icke-judiskt trossamfund.

   Medlemskap kan upphöra:

   a. Då medlem stadigvarande bosätter sig utomlands, om medlemmen inte anmäler annat.

   b. Då medlem utan godtagbara skäl underlåter att betala församlingsavgifter, som förfallit till betalning minst två år före det

frågan om uteslutning prövas.

6. Den som i annat fall än i paragraf 5, andra stycket punkterna 1 och 2 vill utträda ur församlingen skall personligen göra anmälan därom hos rabbinen eller den som tjänstgör i rabbinens ställe. Föreståndarna kan dock medge att anmälan om utträde får ske skriftligen.

7. Medlem, vars medlemskap upphört enligt paragraf 5, kan ansöka om nytt medlemskap.

8. Anmälan och ansökan om inträde i församlingen samt anmälan om utträde ur församlingen göres för omyndig av den/de som är vårdnadshavare eller förmyndare.

   Samtycke erfordras från omyndig som fyllt 12 år.

9. Beslut om medlemskap efter ansökan enligt paragraferna 3 och 7 samt beslut om medlemskaps upphörande enligt paragraf 5 fattas av föreståndarna. För uteslutning fordras enhälligt beslut bland de närvarande föreståndarna.

Församlingsfullmäktige

10. Församlingens högsta beslutande organ är församlingens fullmäktige, som erhåller sitt mandat av församlingens röstberättigade medlemmar i allmänt val. Församlingsfullmäktige består av 30 ordinarie ledamöter och 12 suppleanter valda enligt paragraferna 52 – 55. Fullmäktiges mandatperiod är tre år med början den 1 januari.

11. Fullmäktige har till uppgift:
    a. att fastställa församlingsarbetets allmänna mål och inriktning,
    b. att pröva frågor, som ligger inom styrelses verksamhetsområde, om frågan hänskjutes till fullmäktige av föreståndarna eller styrelse eller enligt paragraf 22,
    c. att fatta beslut om väsentliga ändringar av gudstjänstordningen och begravningsväsendet,
    d. att välja föreståndare, presidium och revisorer samt i paragraf 38 sista stycket, paragraf 47 och paragraf 58 första stycket angivna styrelser och kommittéer, ävensom förtroenderåd enligt paragraf 51,
    e. att tillsätta, uppsäga och entlediga ordinarie rabbin, kantor och kanslichef,
    f. att fastställa årlig inkomst- och utgiftsstat,

g. att utdebitera det belopp, som utöver befintliga medel kan erfordras för församlingens ändamål,

h. att bestämma församlingsavgiftens storlek samt tid och sätt för dess erläggande,

i. att granska föreståndarnas och styrelsernas räkenskaper och förvaltning samt besluta om ansvarsfrihet för föreståndarnas och styrelsernas förvaltning samt

j. att pröva andra frågor som hänskjutits till fullmäktige av föreståndarna eller styrelse eller som röstberättigad församlingsmedlem väckt enligt paragraf 22.

Fullmäktige får överlämna åt föreståndare, styrelse eller annan att fatta beslut i särskilt angivet ärende, utom fråga som enligt denna stadga skall avgöras av fullmäktige.

Vissa ärenden skall i enlighet med paragraferna 26, 38 och 39 avgöras av församlingens föreståndare eller styrelser.

12. Fullmäktige håller årligen två ordinarie sammanträden, ett före maj månads utgång (vårsammanträdet) för behandling av föregående års räkenskaper och förvaltning samt ett senast den 20 november (höstsammanträdet) för fastställande av budget och församlingsavgift för nästkommande år.

Vid fullmäktigesammanträde fattas också beslut om utgifter utöver den antagna budgeten och beredes ärenden rörande fördelning mellan de svenska församlingarna av gemensamt erhållna externa medel, om val av representanter, som i nationella och internationella organ kan komma att utses av Judiska Församlingarnas i Sverige Centralråd (Centralrådet) och om andra ställningstaganden i Centralrådet i väsentliga frågor.

I början av ny valperiod hålls därutöver ett konstituerande sammanträde senast två veckor efter valdagen.

Extra sammanträde hålls när presidiet, föreståndarna, styrelse eller minst fem fullmäktigeledamöter begär det. För sammanträde under tiden den 15 juni – 15 augusti fordras dock att synnerliga skäl föreligger enligt presidiets bedömning.

Dag för sammanträde bestäms av fullmäktiges presidium i samråd med föreståndarna.

Fullmäktigeledamot får yttra sig före behandling av fråga som rör denne personligen, make/maka, sambo, barn, föräldrar, syskon eller svåger/svägerska men får i övrigt inte närvara eller rösta i frågan. Detsamma gäller om det annars föreligger särskild omständighet, som är ägnad att rubba

förtroendet för ledamotens opartiskhet i frågan.

Varje församlingsmedlem har rätt att närvara vid fullmäktiges sammanträden, dock ej när fullmäktige beslutat att visst ärende skall behandlas inom stängda dörrar eller vid behandling av fråga, som rör medlemmen personligen eller anhörig som anges i föregående stycke. Före frågans behandling får medlemmen med fullmäktiges tillstånd yttra sig.

Föreståndare, som inte är fullmäktigeledamot, har yttrande- och förslagsrätt vid fullmäktiges sammanträden.

13. Skriftlig kallelse med föredragningslista skall senast två veckor före sammanträdet tillställas fullmäktigeledamöterna. Till föredragningslistan skall fogas föreståndarnas och styrelsernas yttranden samt övriga handlingar som tillhör dagordningen.

    Kungörelse om sammanträde skall anslås i församlingshuset samt om möjligt införas i församlingens tidning.

14. För ärende, som fordrar synnerligen skyndsam handläggning, kan kallelse ske till extra sammanträde utan att vad som angives i paragraf 13 iakttages. Vid sådant sammanträde får inte fattas beslut som anges i paragraf 18 punkterna 1, 2 och 4.

15. Fullmäktiges sammanträde ledes av ett presidium, som består av en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

    Vid förfall för presidiets ordförande får sammanträdet ledas av förste vice ordföranden eller andre vice ordföranden. Vid förfall för samtliga presidiemedlemmar väljer fullmäktige ordförande för sammanträdet.

    Presidiet utses bland fullmäktigeledamöter vid det konstituerande sammanträdet enligt paragraf 20 för samma period som fullmäktige.

16. Presidiet fastställer i samråd med församlingens ordförande dagordningen för varje sammanträde samt ansvarar för att kallelse utfärdas enligt paragraf 13 och att församlingsmedlemmarna om möjligt underrättas om att sammanträde skall hållas.

17. Varje fullmäktigeledamot har en röst.

    När ärende är klart för avgörande, framställer ordföranden proposition, som skall kunna besvaras med ja eller nej.

    Ordföranden meddelar därefter hur beslutet enligt hans uppfattning utfallit

och fastställer detta med klubbslag, om inte omröstning begäres.

Omröstning sker med handuppräckning eller efter upprop om inte sluten votering begäres.

Ärende avgöres med enkel röstövervikt utom i fall, som avses i paragraferna 18 och 19.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid personval eller vid sluten omröstning, då lotten avgör.

Röstning får icke ske genom ombud.

18. Minst två tredjedels majoritet bland dem som deltar i omröstning erfordras för beslut:
    a. att sälja eller köpa fastigheter
    b. att upptaga lån,
    c. att antaga, uppsäga eller entlediga ordinarie rabbin, kantor och kanslichef
    d. att väsentligt ändra gudstjänstordningen samt
    e. att entlediga en förtroendevald under förutsättningar som anges i paragraf 51 näst sista stycket.

Såsom deltagare i omröstningen anses den som röstat blankt, däremot inte den, som avstått från att rösta eller som avlämnat en ogiltig röstsedel.

19. För att ändra denna stadga fordras minst två tredjedels majoritet bland dem som deltar i omröstning, dock minst 16 ledamöter, vid två fullmäktigesammanträden med mellanliggande val enligt paragraf 52.

20. Vid fullmäktiges konstituerande sammanträde enligt paragraf 12 väljes fullmäktiges presidium och församlingens föreståndare utom ordföranden, ungdoms- och fritidsföreståndaren och socialföreståndaren.

    Det nyvalda presidiet framlägger omedelbart förslag till val av föreståndare enligt paragraf 31.

    Respektive styrelse skall till presidiet lämna förslag på föreståndare för sitt arbetsområde.

    Vid det konstituerande sammanträdet, och senare under valperioden vid höstsammanträdet, skall årligen efter förslag av presidiet väljas prövningskommitté för det kommande kalenderåret.

    Vid det konstituerande sammanträdet väljes för fullmäktiges mandatperiod

om tre år efter förslag av presidiet två revisorer, varav en skall vara auktoriserad, och två revisorssuppleanter. Revisorerna skall granska församlingens förvaltning och verksamhet i den omfattning som följer av god revisionssed.

Vid det konstituerande sammanträdet väljes efter förslag av presidiet det i paragraf 51 angivna förtroenderådet.

Vid fullmäktiges första ordinarie sammanträde varje år väljes efter förslag av presidiet budgetberedningen.

Under valperiodens sista år skall fullmäktige enligt paragraf 58 senast den 31 maj bestämma valdag och välja valkommitté.

21. Fullmäktige är beslutsför då minst 16 fullmäktigeledamöter är närvarande.

22. Rätt att hos fullmäktige väcka förslag tillkommer föreståndare, fullmäktigeledamot, styrelse och röstberättigad församlingsmedlem.

    Förslag skall avfattas skriftligen och föras upp på dagordningen om det inlämnats senast tre veckor före fullmäktiges sammanträde.

23. Varje fullmäktigeledamot får med tillstånd av fullmäktige fråga föreståndare om dennes förvaltning. Fråga skall om den ställes vid sammanträde antingen besvaras genast eller, om föreståndare begär uppskov, besvaras vid nästa sammanträde. Fråga kan även ställas skriftligen. Sådan bör vara föreståndarna tillhanda senast fyra veckor före närmast följande sammanträde.

    Det åligger föreståndarna att tillse att fråga, som tidigare bordlagts eller anmälts skriftligen till föreståndarna fyra veckor före sammanträdet, bereds och upptas i kallelsen till nämnda sammanträde.

24. Begär minst en tredjedel av de närvarande fullmäktigeledamöterna bordläggning av ärende, skall ärendet uppskjutas till senare sammanträde, som presidiet bestämmer och kungör enligt paragraf 13. För att bordlägga ärende mer än en gång fordras enkel majoritet.

    Bordläggning av budget- och valärende fordrar enkel majoritet och får endast ske en gång i samma ärende.

25. Vid fullmäktiges sammanträden föres protokoll, som senast 14 dagar efter sammanträdet skall justeras av ordföranden och två av fullmäktige för varje sammanträde utsedda ledamöter. Protokollet skall senast tre veckor efter sammanträdet sändas till fullmäktigeledamöterna.

Reservation skall anmälas omedelbart efter omröstningen.

Motiv för reservation eller annat särskilt yttrande som önskas intaget i protokollet, skall utformas skriftligen och ingivas till expeditionen senast fem dagar efter sammanträdet.

Föreståndarna

26. Föreståndarkollegiet har till uppgift:
    a. att verkställa beslut av fullmäktige,
    b. att förvalta församlingens tillgångar,
    c. att tillse att församlingens räkenskaper föres och avslutas för kalenderår,
    d. att tillse att årligt budgetförslag upprättas,
    e. att förvalta de fonder och stiftelser, vars förvaltning anförtrotts församlingen eller föreståndarna,
    f. att vid behov samordna styrelsernas arbete,
    g. att avge yttrande i frågor, som skall behandlas av fullmäktige,
    h. att ha tillsyn över församlingens anställda i deras tjänsteutövning,
    i. att tillsätta, uppsäga och entlediga anställd personal efter samråd med berörd styrelse utom rabbin, kantor och kanslichef,
    j. att fastställa anställningsvillkor för församlingens anställda,
    k. att utfärda arbetsinstruktioner för församlingens anställda efter hörande av berörd styrelse,
    l. att utöva församlingens arbetsgivaransvar,
    m. att enligt paragraf 3 pröva ansökan om medlemskap från person, som är bosatt utanför församlingens verksamhetsområde,
    n. att enligt paragraf 4 meddela beslut om inträde i församlingen,
    o. att enligt paragraf 5 pröva fråga om uteslutning av medlem som underlåtit att betala församlingsavgifter,
    p. att enligt paragraf 6 pröva fråga om skriftlig utträdesanmälan skall få ske,
    q. att vid behov välja arbetsutskott enligt paragraf 33,
    r. att tillse att förteckning föres över medlemmarna,
    s. att tillse att förteckning föres över födslar, giftermål och dödsfall samt att erforderliga uppgifter härom lämnas till berörda myndigheter,

t. att lämna underlag för fullmäktiges ställningstaganden i väsentliga frågor, som skall tagas upp i Centralrådet, och i frågor som gäller val av representanter, som i nationella och internationella organ skall utses av Centralrådet,

u. att lämna fullmakt och teckna församlingen i post och bank,

v. att själva eller genom ombud föra församlingens talan samt

w. att sköta övriga angelägenheter, som inte ankommer på annat organ inom församlingen.

27. Föreståndarnas antal skall vara minst fem och högst tio.

Föreståndarkollegiet skall bestå av en ordförande, en kassaföreståndare, en administrationsföreståndare, en utbildningsföreståndare, en ungdoms- och fritidsföreståndare, en synagogsföreståndare, en socialföreståndare, en kulturföreståndare och en informationsföreståndare.

En föreståndare kan vara ansvarig för flera förvaltningsområden.

Föreståndarna skall bland sig för mandatperioden utse en vice ordförande.

Ordföranden, vice ordföranden och kassaföreståndaren tecknar församlingens firma var för sig. Övriga föreståndare tecknar församlingens firma två i förening.

Vid försäljning och köp av fastigheter eller värdehandlingar skall församlingens firma tecknas av minst två föreståndare i förening.

28. Föreståndarnas förvaltning skall omfatta följande särskilda områden:

a. Ekonomi

b. Administration och fastighetsförvaltning

c. Utbildning

d. Ungdom och fritid

e. Religion

f. Social hjälpverksamhet

g. Kultur

h. Information

29. Nedanstående ansvar åligger respektive ledamot i föreståndarkollegiet:

Ordföranden

- Är församlingens officiella representant och har i denna egenskap befogenhet att yttra sig å församlingens vägnar inför allmänheten och massmedia
- Tjänstgör som ordförande i föreståndarkollegiet
- Ansvarar för att ärenden som skall tas upp vid föreståndarkollegiet är beredda samt att beslutsunderlag och i förekommande fall förslag till beslut utsänts i anslutning till kallelsen
- Ansvarar för att fattade beslut i föreståndarkollegiet och fullmäktige verkställs
- Ansvarar beträffande frågor, som skall tas upp i Centralrådet, för att frågorna bereds i föreståndarkollegiet, för att beslut om församlingens ställningstagande fattas där, eller, då det gäller mera väsentliga frågor, ansvarar för att beredning och beslut om församlingens ställningstagande sker i fullmäktige
- Ansvarar för att information om frågor och beslut i Centralrådet ges till föreståndarkollegiet, fullmäktigeledmöter och församlingsmedlemmarna
- Ansvarar för att Församlingsordningen efterlevs
- Ansvarar för församlingens säkerhetsfrågor

Vice ordföranden

- Ansvarar vid ordförandens frånvaro för dennes åligganden

Kassaföreståndaren

- Ansvarar för sammanställning av budgeten
- Handhar församlingens ekonomi
- Ansvarar för den ekonomiska planeringen
- Bevakar församlingens rätt i ekonomiska frågor
- Har personalansvar för ekonomihandläggaren

Administrationsföreståndaren

- Ansvarar för församlingens och expeditionens administration och administrativa personal

- Ansvarar för församlingens lösa och fasta egendom samt för den personal som anställs för egendomens skötsel och förvaltning
- Ansvarar för förslag till budget för församlingens fasta och lösa egendom
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för församlingens fasta och lösa egendom, samt för administrationen
- Ansvarar för de tekniska förberedelserna av valen

Utbildningsföreståndaren

- Ansvarar för målsättningen och strategin för religionsskolan
- Har personalansvaret för lärarna, och ansvarar för att de ger undervisning i enlighet med målsättningen
- Ansvarar för religionsskolans lägerverksamhet
- Ansvarar för församlingens vuxenutbildning
- Ansvarar vid behov för vikarieanskaffning av lärare
- Ansvarar för förslag till budget för undervisningen
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för undervisningen

Ungdoms- och fritidsföreståndaren

- Ansvarar för centerverksamheten samt aktiviteter och evenemang för speciellt barn och ungdom i anslutning till fester och högtidligheter och under fritiden
- Ansvarar för ungdoms- och fritidsstyrelsens lägerverksamhet
- Ansvarar för att en ungdomsledare finns
- Ansvarar för förslag till budget för ungdoms- och fritidsstyrelsen
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för ungdoms- och fritidsverksamheten

Synagogsföreståndaren

- Ansvarar för att gudstjänstordningen följes i enlighet med beslut av fullmäktige och synagogsstyrelsen
- Har personalansvaret för de religiösa befattningshavarna

- Ansvarar för att officiant vid gudstjänster i synagogan alltid finns
- Ansvarar i samråd med rabbinen för all religiös verksamhet i enlighet med beslut av fullmäktige och synagogsstyrelsen
- Ansvarar i samråd med Chevra Kadischa för all begravningsverksamhet samt underhåll av begravningsplatserna
- Ansvarar för att församlingens livsmedelsbutik och köket intill församlingshusets stora sal håller kosher
- Ansvarar för att inför varje kulturaktivitet (helgdag, bröllop, begravning etc) rekvisita anskaffas
- Ansvarar för förslag till budget för synagogsstyrelsen
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för synagogsstyrelsen

Socialföreståndaren

- Ansvarar för den sociala verksamheten bland sjuka och övriga vårdbehövande
- Ansvarar för att det vid behov lämnas ekonomiskt bistånd ägnat att tillförsäkra en skälig levnadsnivå och stärka den enskilde församlingsmedlemmens resurser att leva ett självständigt liv
- Ansvarar för att bidrag i mån av resurser utgår till utbildning och förkovran, i första hand till yngre församlingsmedlemmar
- Ansvarar för personal som är anställd av församlingen för att handha sociala frågor
- Ansvarar för beslut rörande uthyrning och uppsägning av församlingen tillhöriga bostadslägenheter
- Ansvarar för förslag till budget för socialverksamheten
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för socialverksamheten

Kulturföreståndaren

- Ansvarar för den centerverksamhet, de fritidsaktiviteter och de evenemang i anslutning till fester och högtidligheter, som inte direkt riktas till barn och ungdom
- Ansvarar för att generellt främja och stimulera till församlingen knuten judisk kulturverksamhet inom områden som bl a konst, musik, litteratur och teater

- Ansvarar för att information och kunskap sprids om judisk kultur och kulturverksamhet i samhället, främst inom utbildnings-, kultur- och mediaområdet
- Ansvarar för det kulturella samarbetet med myndigheter, institutioner och grupper utanför det judiska församlingslivet
- Ansvarar för biblioteket och ett ev. museum
- Ansvarar för förslag till budget för kulturverksamheten
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för kulturverksamheten

Informationsföreståndaren

- Ansvarar för förmedlingen av intern information mellan föreståndarna, styrelser och fullmäktige och för förmedlingen av den externa informationen utöver den som förmedlas av ordföranden eller vice ordföranden
- Ansvarar för fortlöpande information till församlingsmedlemmarna genom församlingens officiella organ och på annat sätt
- Ansvarar för församlingens närradio
- Ansvarar för synagogsvisningar
- Ansvarar för församlingens anslagstavlor
- Ansvarar för förslag till budget för informationsstyrelsen
- Ansvarar för de inom budgeten avsatta medlen för informationsverksamheten

30. Till föreståndare kan väljas fullmäktigeledamot eller annan, som enligt paragraf 54 är röstberättigad vid val till församlingsfullmäktige.

    Föreståndare får inte vara försatt i konkurs.

    Den som är anställd hos församlingen eller har konsultuppdrag för eller därmed jämförlig affärsrelation till församlingen får inte vara föreståndare.

31. Föreståndarna väljes för tre kalenderår räknat från den 1 januari andra året efter fullmäktigevalet i fråga om ordföranden, ungdoms- och fritidsföreståndaren och socialföreståndaren samt från den 1 januari året efter fullmäktigevalet i fråga om övriga föreståndare. Valet av de tre förstnämnda föreståndarna sker vid ordinarie höstsammanträde året efter fullmäktigevalet. Valet av övriga föreståndare sker enligt paragraf 20 första

stycket vid det konstituerande sammanträdet.

Avgående föreståndare skall kvarstå i sin befattning till dess att ny föreståndare tillträtt.

Om särskilda skäl föreligger, får fullmäktige under längst tre månader räknat från valdagen uppskjuta valen av föreståndare och styrelseledamöter samt besluta att sittande föreståndare och ledamöter skall utöva sina uppdrag till dess nya val hållits. De som valts vid sådant uppskjutet val tillträder omedelbart sina uppdrag. Dessa bestämmelser om uppskjutet val gäller inte val av de tre föreståndare som har eftersläpande mandatperiod enligt första stycket.

Om föreståndare avgått före mandatperiodens utgång, skall efterträdare utses vid det fullmäktigesammanträde, som inträffar närmast efter avgången eller tillkännagivandet av avgången. Den som utses till föreståndare i sådant fall skall inneha befattningen under återstående delen av mandatperioden.

32. Kallelse till föreståndarsammanträde utfärdas av ordföranden eller, om denne är förhindrad, av vice ordföranden eller, om denne är förhindrad, av den till levnadsåren äldste föreståndaren.

    Föreståndarna är beslutsmässiga när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

    Beslut fattas efter öppen omröstning med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Arbetsutskott

33. Om alla föreståndare är ense, får de för en tid av högst ett år åt gången hänskjuta avgörandet av vissa frågor utom det årliga budgetförslaget till ett arbetsutskott.

    Arbetsutskottet väljes av föreståndarna inom föreståndarkollegiet och skall bestå av minst tre föreståndare.

    Arbetsutskottet är beslutsmässigt om tre ledamöter är närvarande. För beslut krävs enhällighet. Fråga av principiell vikt skall hänskjutas till föreståndarkollegiet.

Biträdande föreståndare, föreståndareersättare

34. På förslag av föreståndarna kan fullmäktige utse biträdande föreståndare som under viss tid skall handlägga särskilt angivna frågor.

Till biträdande föreståndare får endast utses respektive väljas person, som enligt paragraf 30 är valbar till föreståndare.

Biträdande föreståndare tillträder sin befattning omedelbart efter valet och har samma rätt att närvara och yttra sig vid föreståndarsammanträde som övriga föreståndare. Biträdande föreståndare, som utsetts av fullmäktige har även rösträtt i den fråga denne handlägger.

Vid bestämmande av beslutsmässighet enligt paragraf 32 skall ej hänsyn tagas till biträdande föreståndare.

Om en föreståndare av sjukdom eller av annat tvingande skäl under en längre tid är förhindrad att tjänstgöra, får fullmäktige – i förekommande fall efter framställning från styrelse för verksamhetsområdet – för sådant tid utse en ersättare med samma funktion som denne..

Om fullmäktiges beslut inte kan avvaktas, får föreståndarna för tiden fram till närmaste fullmäktigesammanträde utse en biträdande föreståndare enligt första stycket respektive en ersättare enligt femte stycket.

Informationsmöte

35. Minst en gång årligen skall föreståndarna kalla församlingens samtliga röstberättigade medlemmar till informationsmöte, där varje föreståndare skall redogöra för sitt förvaltningsområde och besvara frågor om detta.

Budgetberedning

36. I budgetberedningen skall ingå kassaföreståndaren som ordförande, administrationsföreståndaren, en ledamot från varje styrelse samt tre av fullmäktige valda övriga medlemmar, som ej får vara ledamöter av fullmäktige.

    Budgetberedningen är beslutsmässig om minst sex av dess ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

    Budgetberedningen skall senast en månad före ordinarie höstsammanträde till fullmäktige lämna förslag till kommande års budget.

Styrelse

37. Styrelse väljes vid ordinarie fullmäktigeval vart tredje år.

    Styrelsen består av de fem ledamöter, som invalts i fullmäktige för respektive styrelse samt två suppleanter, vilka rangordnas efter det antal röster de erhållit enligt paragraf 65 vid valet till fullmäktige.

Styrelsen väljer bland sina ordinarie ledamöter en ordförande och en viceordförande. Fullmäktige väljer föreståndarna. En person kan samtidigt vara föreståndare och inneha någon av de två ordförandeposterna i styrelsen.

Om mindre än sju personer – eller åtta om femte stycket andra meningen är tillämplig – kandiderat till en styrelse, skall felande antal ordinarie/suppleanter i styrelsen tillsättas genom dem, som kandiderat till men inte invalts i annan styrelse i ordningsföljd efter röstetalet. Sådan kandidat skall först tillfrågas.

Om till föreståndare för visst förvaltningsområde väljs person, som valts till ledamot av styrelse för annat förvaltningsområde, skall denne, under den tid föreståndarsysslan upprätthålls, inte ingå i den ursprungliga styrelsen men ändå kvarstå som fullmäktigeledamot. I dennes ställe skall till styrelseledamot för samma tid förklaras vald den, som enligt paragraf 65 står närmast i tur efter erhållet röstetal vid val av styrelsen. Sådan styrelseledamot ingår inte i fullmäktige.

Varje i församlingen verksam självständig förening har rätt att själv utse en av sina styrelseledamöter till ledamot i ungdoms- och fritidsstyrelsen. Sådan ledamot skall vara församlingsmedlem. Den utsedda ledamoten får yttra sig men inte deltaga i beslut, som berör dennes verksamhet.

38. Verkställighet och förvaltning tillkommer följande styrelser:

    a. utbildningsstyrelsen i frågor, som omfattas av utbildningsföreståndarens verksamhetsområde,
    b. ungdoms- och fritidsstyrelsen i frågor som omfattas av ungdoms- och fritidsföreståndarens verksamhetsområde,
    c. synagogsstyrelsen i frågor som omfattas av synagogsföreståndarens verksamhetsområde,
    d. socialstyrelsen i frågor som omfattas av socialföreståndarens verksamhetsområde,
    e. kulturstyrelsen i frågor som omfattas av kulturföreståndarens verksamhetsområde samt
    f. informationsstyrelsen i frågor som omfattas av informationsföreståndarens verksamhetsområde.

39. Styrelser beslutar och har fullt ansvar inför fullmäktige i ärenden, som skall avgöras av styrelsen, inom ramen för fastställd verksamhetsplan och budget, samt upprättar förslag till budget.

Styrelse får delegera sin beslutanderätt i ärenden, som är av rutinkaraktär eller av mindre vikt, till sin ordförande, ledamot av styrelsen eller församlingsanställd.

40. Styrelsens ordförande svarar för att kallelse utfärdas till styrelsens sammanträde.

    Styrelse skall sammanträda minst tre gånger om året och dessutom när minst tre ledamöter begär det.

    Till sammanträde kallas ledamöter och suppleanter.

    Vid sammanträde har suppleanterna alltid yttranderätt men rösträtt endast i ordinarie ledamots frånvaro. Suppleant inträder som ledamot efter röstetalet i fullmäktigevalet.

41. Styrelse är beslutsmässig vid närvaro av minst tre medlemmar. Beslut fattas med enkel majoritet eller med ordförandens utslagsröst vid lika röstetal. I synagogsstyrelsen kan beslut inte fattas utan rabbinens och kantorns hörande.

Församlingsavgifter

42. För utgifter, som inte täcks av beräknade inkomster, kan församlingen påföra medlemmarna församlingsavgifter.

    Församlingsavgift för ny medlem och för den, som utträtt, uteslutits eller avlidit utdebiteras med en fjärdedel av hel årsavgift för varje påbörjat kvartal medlemskapet varat.

43. Församlingsavgift utgår med viss del av för varje avgiftsskyldig fastställt grundbelopp.

    Grundbeloppet skall utgöra den avgiftsskyldiges senaste vid statlig eller kommunal taxering fastställda högsta inkomst med tillägg av viss av fullmäktige varje år beslutad del av den till statlig förmögenhetsskatt beskattningsbara förmögenheten och med avdrag för generella belopp, som fullmäktige varje år kan besluta.

    Endast vid årets sista ordinarie sammanträde fastställer fullmäktige avgiftsuttag enligt första stycket och grundbelopp enligt andra stycket.

    Vid debitering av församlingsavgift för medlem, vars make/maka är jude men inte medlem av församlingen, skall grundbeloppet för medlemmen beräknas efter makarnas sammanlagda inkomst och förmögenhet.

Församlingsmedlem, som under löpande år (debiteringsåret) fyller minst 19 år och som inte påförts statlig eller kommunal inkomstskatt, skall påföras en minimiavgift. Avgiftens storlek fastställes av fullmäktige varje år.

Församlingsmedlems avgift får nedsättas vid bristande betalningsförmåga i enlighet med allmänna riktlinjer för kassaföreståndarens och prövningskommitténs bedömningar, som fastställs årligen vid höstsammanträdet.

44. Kassaföreståndaren ansvarar för att en taxeringslängd upprättas, som upptar de avgiftsskyldigas namn och församlingsavgift. Varje avgiftsskyldig har rätt att få del av vad taxeringslängden innehåller ifråga om denne.

    Skriftlig uppgift om påförd församlingsavgift skall utsändas till varje avgiftsskyldig senast den 15 april.

45. Den som påförts församlingsavgift får överklaga beslutet genom besvärsskrivelse som skall ha inkommit till församlingens expedition senast den 2 maj.

    Inkomna besvär prövas av den i paragraf 20 fjärde stycket nämnda prövningskommittén senast den 16 maj.

    Om särskilda skäl föreligger kan kassaföreståndaren medge avskrivning eller nedsättning av församlingsavgift med ledning av de i paragraf 43 sista stycket nämnda riktlinjerna.

46. Prövningskommittén består av kassaföreståndaren, socialföreståndaren och sju av fullmäktige valda ledamöter. Högst fyra av de valda ledamöterna får vara fullmäktigeledamöter. Kassaföreståndaren är kommitténs ordförande.

    Kommittén är beslutsmässig om minst fem ledamöter är närvarande.

    Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

    Kommitténs beslut kan inte överklagas.

47. Prövningskommittén får reducera det för alla församlingsmedlemmar totalt uttaxerade beloppet med högst 15 procent.

Gemensamma regler för föreståndare, styrelser och kommittéer

48. Vid sammanträde förs protokoll.

    Ledamot får reservera sig mot beslut, vilket skall anmälas omedelbart efter

omröstningen. Motiv för reservation eller annat särskilt yttrande, som önskas protokollfört, skall utformas skriftligt och inges till församlingens expedition senast fem dagar efter sammanträdet, om inte mötet beslutar annat. I budgetberedningens protokoll skall dock skiljaktig mening alltid antecknas vid sammanträdet.

Arbetsutskottet och styrelsers protokoll skall fortlöpande tillställas samtliga föreståndare.

49. Föreståndare, ledamot och suppleant får yttra sig före behandling av fråga som rör denne personligen, make/maka, sambo, barn, föräldrar, syskon eller svåger/svägerska men får i övrigt inte närvara eller rösta i frågan.

    Endast en av dem som har sådana nära relationer till varandra som anges i första stycket, får ingå i föreståndarkollegiet respektive i envar av styrelserna.

50. Församlingens medlemmar har rätt att ta del av församlingens samtliga handlingar utom:
    a. taxeringslängden
    b. prövningskommitténs handlingar och protokoll
    c. socialstyrelsens protokoll
    d. handling som rör enskilds personliga förhållanden samt
    e. annan handling som föreståndarna, om särskilda skäl föreligger, beslutar vara hemlig.

    Handling får inte undanhållas den som handlingen rör.

    Vad som framkommit vid prövningskommitténs sammanträden får inte yppas.

Val till fullmäktige

51. Församlingens fullmäktige väljes genom allmänna val under tiden 5 – 20 november vart tredje år.

52. Den som har rösträtt är valbar till fullmäktige.

    Den som är anställd hos församlingen i mer än 250 timmar per år eller i mer än ringa omfattning har konsultuppdrag för eller därmed jämförlig affärsrelation till församlingen får inte vara fullmäktigeledamot.

53. Rösträtt vid allmänt val har varje församlingsmedlem som senast under valdagen uppnått 18 års ålder, som inte är omyndigförklarad och som senast den 15 september under valåret erlagt till betalning förfallna avgifter.

    Den som inträtt i församlingen under valåret får dock inte utöva rösträtt om inträdet skett efter den 31 augusti.

    Varje röstberättigad medlem har en röst.

54. Om vid allmänt val föreskrivet antal ordinarie fullmäktige inte utsetts, skall nytt val snarast hållas för att utse det felande antalet varvid paragraf 68 sista stycket skall gälla.

55. Om fullmäktigeledamot före mandatperiodens utgång avlider eller avgår, skall den inträda som står närmast i tur på den lista på vilken den avlidne eller avgångne invalts. Finns ingen som på detta sätt kan inträda, skall som ersättare utses den, som kandiderat till men inte invalts i annan styrelse i ordningsföljd efter röstetalet. Sådan kandidat skall först tillfrågas.

    Förslag på kandidater till fullmäktige skall av röstberättigad medlem skriftligen anmälas till församlingens expedition senast den 1 maj valåret eller – när någon anmäler sig själv – senast den 1 september.

    Anmälan skall förutom namn och adress även ange den eller de styrelser, till vilken vederbörande skall kandidera. Den som anmäler sig själv och till mer än en styrelse, skall rangordna styrelserna.

    Sedan förslag inkommit till fullmäktige, skall de föreslagna senast den 1 juni tillfrågas om de vill kandidera. En person kan endast inväljas i en styrelse men har rätt att kandidera till mer än en styrelse, varvid dessa skall rangordnas av kandidaten. Endast de som i skrivelse, inkommen till församlingens expedition senast den 1 september, godtagit att kandidera, skall i bokstavsordning föras upp som kandidat till respektive styrelse på en för samtliga styrelser gemensam kandidatlista. Om på en lista finns mindre än åtta kandidater, får den i paragraf 59 nämnda valkommittén senast den 15 september komplettera listan med kandidat, som angett den styrelsen såsom alternativ. Sådan kandidat skall först godkänna att hans förstahandsval utgår. Finns ingen ersättare att tillgå, skall platsen stå obesatt.

Röstlängd

56. Med ledning av församlingens medlemsförteckning låter föreståndarna senast den 30 september det år, då val av fullmäktigeledamöter skall äga rum, upprätta en röstlängd över församlingens röstberättigade medlemmar.

Längden skall hållas tillgänglig på församlingens expedition under tiden 1 – 15 oktober.

Anmärkningar mot röstlängden skall skriftligen inges till församlingsexpeditionen senast den 20 oktober. Föreståndarna skall pröva inkomna anmärkningar och notera inkomna betalningar enligt paragraf 42 och därefter fastställa röstlängden i dess helhet senast den 25 oktober.

Föreståndarna skall ur röstlängden låta stryka den som efter längdens upprättande utträtt ur församlingen eller avlidit. Röstlängden gäller till dess att ny längd upprättats, dock längst ett år.

57. Vid fullmäktigesammanträde under valåret senast den 31 maj skall fullmäktige dels bestämma vilken söndag under tiden 5 – 20 november som val av fullmäktige skall ske, dels välja en valkommitté, som skall bestå av fem ledamöter med fem suppleanter, inför vilken valet skall förrättas.

    Kungörelsen om val skall anslås i församlingshuset. I kungörelsen skall anges dag och tid för valet, vallokal samt möjlighet till poströstning.

    Röstkort skall med post utsändas till varje röstberättigad medlem senast den 1 november under valåret.

58. Vid valet skall användas valsedel av papper av A 5-format utan kännetecken.

    Valsedeln skall uppta namn på de personer, som kan väljas till respektive styrelse. Namnen skall vara tydligt angivna. De skall uppföras i bokstavsordning det ena under det andra. Namn får inte läggas till. Väljarna skall ange vilka personer, högst sju för varje styrelse, som väljaren röstar på.

59. Väljaren skall lämna sin valsedel i slutet, av fullmäktige fastställt valkuvert till valkommitténs ledamöter. Äkta make kan lämna andra makens valförsändelse. Då valkuvert avlämnas skall den röstande prickas av i vallängden.

60. Valsedel kan även avlämnas genom försändelse med post.

    Valförsändelse med post skall vara inkommen till församlingen senast vid den tidpunkt då vallokalen öppnas.

    Vid poströstning skall det av fullmäktige fastställda valkuvertet samt ett av fullmäktige fastställt ytterkuvert användas.

    Äkta make eller poströstande skall själv frivilligt lägga sin valsedel i valkuvertet och tillsluta det. I närvaro av ett vittne skall detta kuvert och röstkortet läggas i ytterkuvertet, som tillslutes av väljaren. En förklaring att

dessa föreskrifter följts skall väljaren egenhändigt underteckna på ytterkuvertet. Vittnet intygar på ytterkuvertet med angivande av dag och ort, att väljaren egenhändigt undertecknad förklaringen.

61. Vid röstning för äkta make skall valförrättare kontrollera att innerkuvert och i tillämpliga fall ytterkuvert är utan anmärkning. Om anmärkning finns, skall kuvertet återlämnas.

62. När vallokalen stängts för röstning och de närvarande fått tillfälle att lämna sina valsedlar, förklarar valkommittén röstningen avslutad. Härefter skall sammanräkningen ske. All röstsammanräkning skall ske inför öppna dörrar. Över sammanräkningen skall upprättas protokoll, som undertecknas av samtliga närvarande ledamöter i valkommittén.

63. Vid röstsammanräkningen skall inkomna valförsändelser granskas av valkommittén.

    Om ytterkuvert inte är i föreskrivet skick enligt paragraf 61, om det finns skäl anta att ytterkuvert blivit öppnat efter tillslutandet, om det finns flera ytterkuvert från samme väljare eller om rösträtt även har utövats personligen på valdagen, skall ytterkuvertet förklaras ogiltigt och inte öppnas.

    Om anmärkning finns mot valkuvert, förklaras detta ogiltigt och öppnas inte.

    Valsedel förklaras i sin helhet ogiltig om den inte överensstämmer med paragraf 59 i första stycket.

    Valsedel skall inte ogiltigförklaras enbart därför att röstkortet lagts i innerkuvertet eller inte lagts i valförsändelses ytterkuvert.

64. De trettio person – fem i varje styrelse – som vid röstsammanräkningen erhållit flest röster anses valda till ordinarie ledamöter av fullmäktige.

    De tolv personer – två i varje styrelse – som närmast därefter erhållit flest röster anses valda till suppleanter. Suppleanter inträder vid förfall för ordinarie ledamot i ordning efter röstetalet inom styrelsen.

    De, som invalts i styrelse med tillämpning av paragraf 37 andra stycket, anses också invalda i fullmäktige.

65. Vid röstsammanräkningens slut lägges godkända och underkända valsedlar i var sitt omslag som förses med församlingens sigill. Valsedlarna skall förvaras till dess valet vunnit laga kraft eller i händelse av överklagande till dess besvär avgjorts.

66. Utgången av valet skall kungöras genom anslag i synagogan och i församlingshuset samt tillställas församlingsmedlemmarna. Dessutom skall varje vid valet utsedd fullmäktigeledamot genom valkommitténs försorg ofördröjligen tillställas protokoll enligt paragraf 63.

67. Medlem, som anser att valet inte genomförts enligt församlingsstadgan, kan överklaga valet hos föreståndarna. Överklagande skall ställas till föreståndarna och inges till församlingens expedition senast åttonde dagen efter det utgången av valet blivit kungjord genom anslag i synagogan och församlingshuset.

    Föreståndarna skall skyndsamt pröva och avgöra valet i överklagad del. Beslutar föreståndarna, att någon som blivit vald skall skiljas från uppdraget och att annan i stället skall förklaras vald, skall båda genom föreståndarnas försorg ofördröjligen underrättas genom utdrag ur protokollet.

68. Om hela valet upphävs enligt paragraf 67, skall följande gälla:
    a. Föreståndarna och valkommittén skall omedelbart besluta om nytt val.
    b. Nytt val skall hållas på en söndag inom två månader från upphävandebeslutet.
    c. Den gamla röstlängden skall tillämpas även i det nya valet.
    d. Den som kandiderat i det gamla valet kandiderar automatiskt i det nya, om inte avsägelse sker. Därutöver får nya kandidater föreslås av de röstberättigade, och gamla kandidater får ändra sin prioritering av styrelse, i båda fallen inom tid som föreståndarna och valkommittén bestämmer. Föreståndarna och valkommittén skall också bestämma sista dag för nya kandidater att acceptera kandidaturen.
    e. Nya valsedlar skall utsändas senast två veckor före valet.
    f. Det nya valet får inte överklagas.
    g. Konstituerande fullmäktigesammanträde skall äga rum inom tre veckor efter valet.
    h. De gamla fullmäktigeledamöterna skall fortsätta att fungera till dess de nya trätt i funktion.
    i. I övrigt skall bestämmelserna i paragraferna 52 – 67 gälla i tillämpliga delar.

    Vid kompletteringsval enligt paragraf 54 när inte föreskrivet antal fullmäktigeledamöter utsetts skall punkterna 1 – 3 och 5 – 7 samt – beträffande nya kandidater och sista acceptdag – 4 gälla.

Donationer

69. Medel, som testamenterats till församlingen utan att därvid angetts något särskilt ändamål, skall användas till att främja barn eller ungdoms vård och fostran eller utbildning eller att främja vård av behövande gamla, sjuka eller handikappade.